

## 120 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

---

---

### ❖ ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ

Программа предназначена для руководителей различных структурных подразделений компании.

### ❖ ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Целью программы является приобретение участниками знаний об основных процедурах управления работой персонала и повышения производительности труда, а также формирование у участников базовых навыков создания в подразделениях компании предпосылок для эффективной работы персонала и структурированного подхода при решении задач, которые ставит перед ними компания.

### ❖ КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Основные задачи руководителя  
Эффективный руководитель  
Регулярный менеджмент  
Оценка и анализ результата работы персонала подразделения  
Стили руководства, делегирование полномочий и ответственности  
Трудовая мотивация  
Планирование и реализация мероприятий по развитию персонала, наставничество  
Итоги программы



### РЕКОМЕНДОВАННЫЕ ПРОГРАММЫ:

- ✓ 130 Индивидуальный подход в управлении персоналом
- ✓ 131 Формирование эффективной команды в подразделениях
- ✓ 134 Мотивационные инструменты в руководстве